



DISPONIC®

PROFESSIONELLE DIENSTLEISTUNG

Reporting – Teil 1

AGENDA

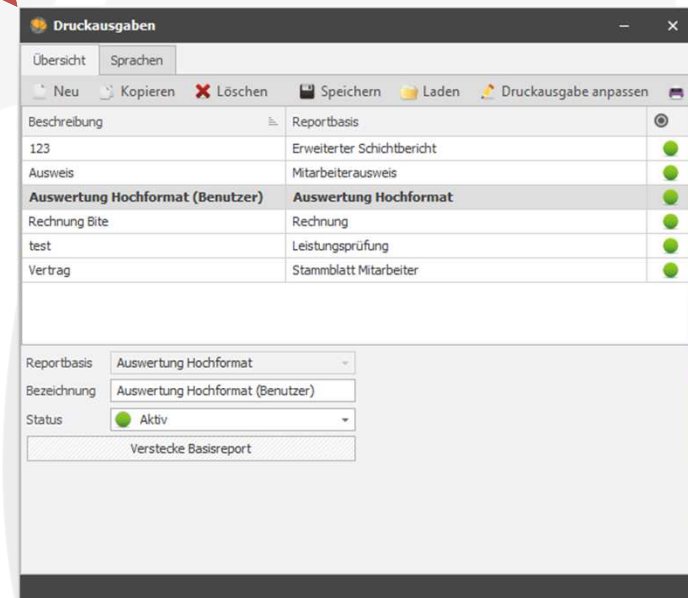
- Einführung in den Report-Designer
- Aufbau eines Reports
- Dienstplan für den Mitarbeiter
- Dienstplan Monatsübersicht
- Ausdrücke
- Mitarbeiterausweis
- Zweiseitig drucken
- Fragen und Antworten



EINFÜHRUNG IN DEN REPORT-DESIGNER



- Wie passe ich Reports an?
- Systemeinstellungen → Druckausgaben
- Erstellen von Vorlagen anhand von Basis-Reports



Wichtig: Vor dem Bearbeiten immer eine Kopie anlegen!

So können Sie nichts kaputt machen.

EINFÜHRUNG IN DEN REPORT-DESIGNER

Standard-Elemente hinzufügen

Zusätzliche Optionen für jedes Element

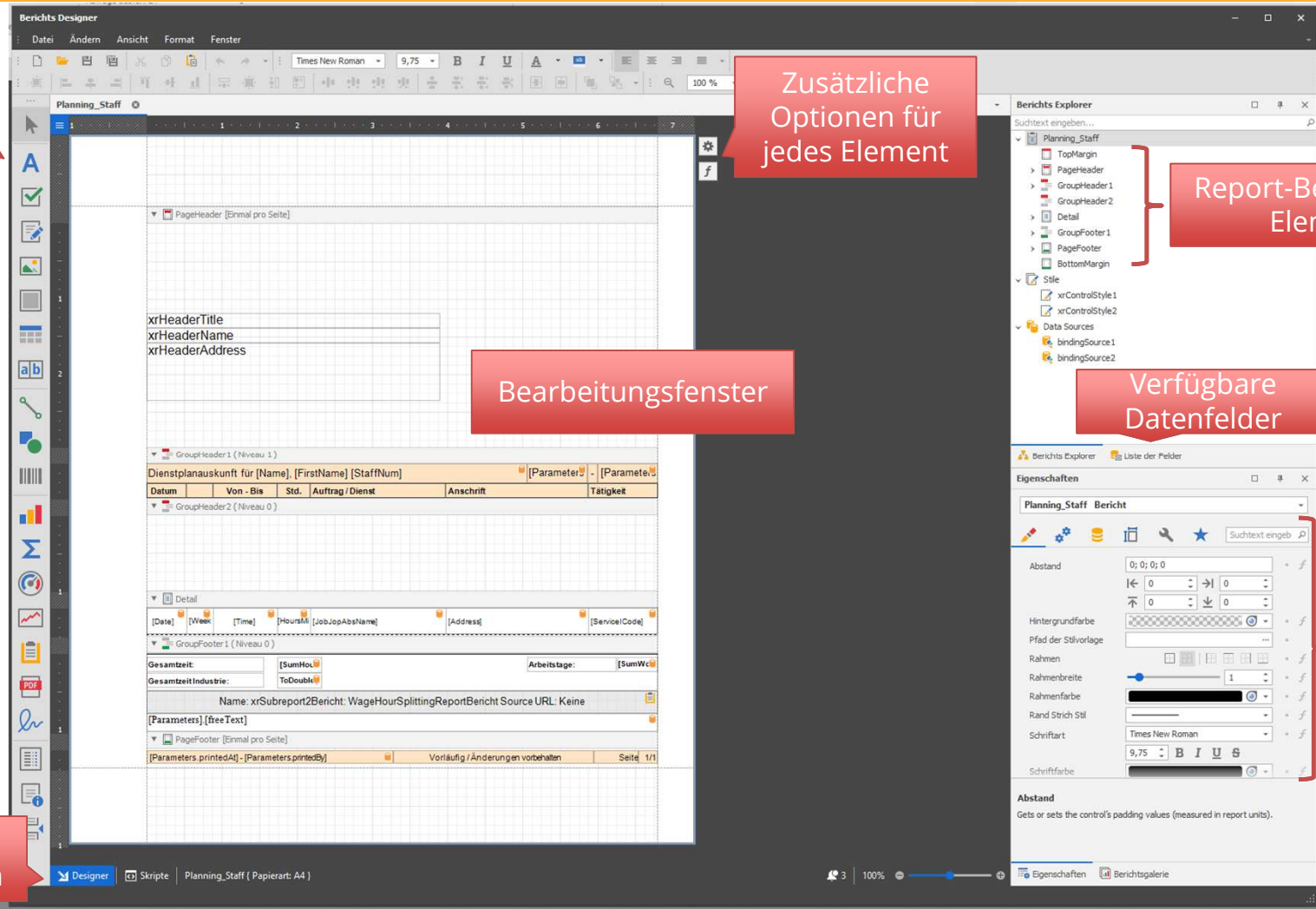
Report-Bereiche und Elemente

Bearbeitungsfenster

Verfügbare Datenfelder

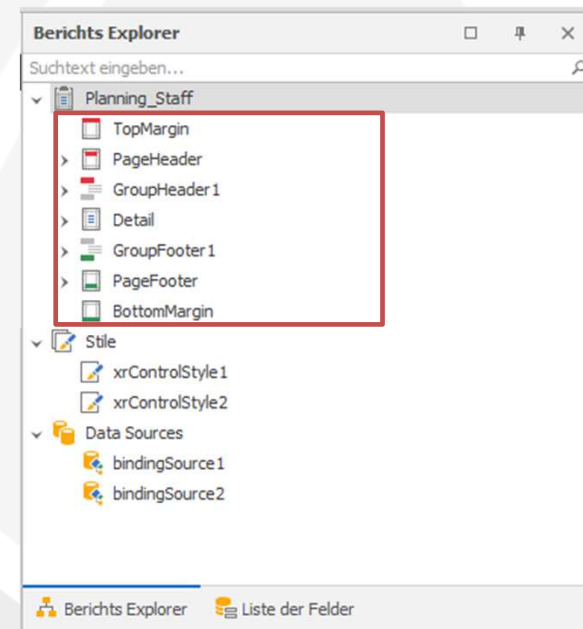
Ansicht wechseln

Formatierungen festlegen
Felder ein-/ausblenden
Skripte hinterlegen
etc.



AUFBAU EINES REPORTS

- TopMargin/BottomMargin
 - Seitenränder oben und unten
- PageHeader/PageFooter
 - Wird auf jeder Seite unabhängig von Gruppierungen gedruckt
 - Beispielsweise für Seitenzahlen, Überschriften etc.
- GroupHeader1-5/GroupFooter1-5
 - Wird für jedes Element der gewählten Gruppierung gedruckt
 - Wahlweise einmalig oder neu auf jeder Seite
- Details
 - Wird für jeden Datensatz gedruckt
- Datengrundlage
 - Meist eine große Tabelle, ähnlich wie in den Auswertungen → ermöglicht eine flexible Anpassung an die eigenen Bedürfnisse
 - Manchmal aber auch verschachtelte Strukturen bei komplexen Anforderungen → Anpassungsmöglichkeiten eingeschränkt



DIENSTPLAN FÜR DEN MITARBEITER

Verfügbare Datenfelder (sind im Handbuch erklärt)

Wird für jeden Mitarbeiter gedruckt

Wird für jede Schicht gedruckt

Wird auf jeder Seite gedruckt

DIENSTPLAN MONATSÜBERSICHT

Wird dynamisch erstellt
→ Zelleninhalt kann nicht
angepasst werden

Nicht alle Reports sind gleich aufgebaut oder
können gut angepasst werden

Planning_Table Bericht

Abstand: 0; 0; 0; 0

Hintergrundfarbe

Pfad der Stilvorlage

Rahmen

Rahmenbreite: 1

Rahmenfarbe

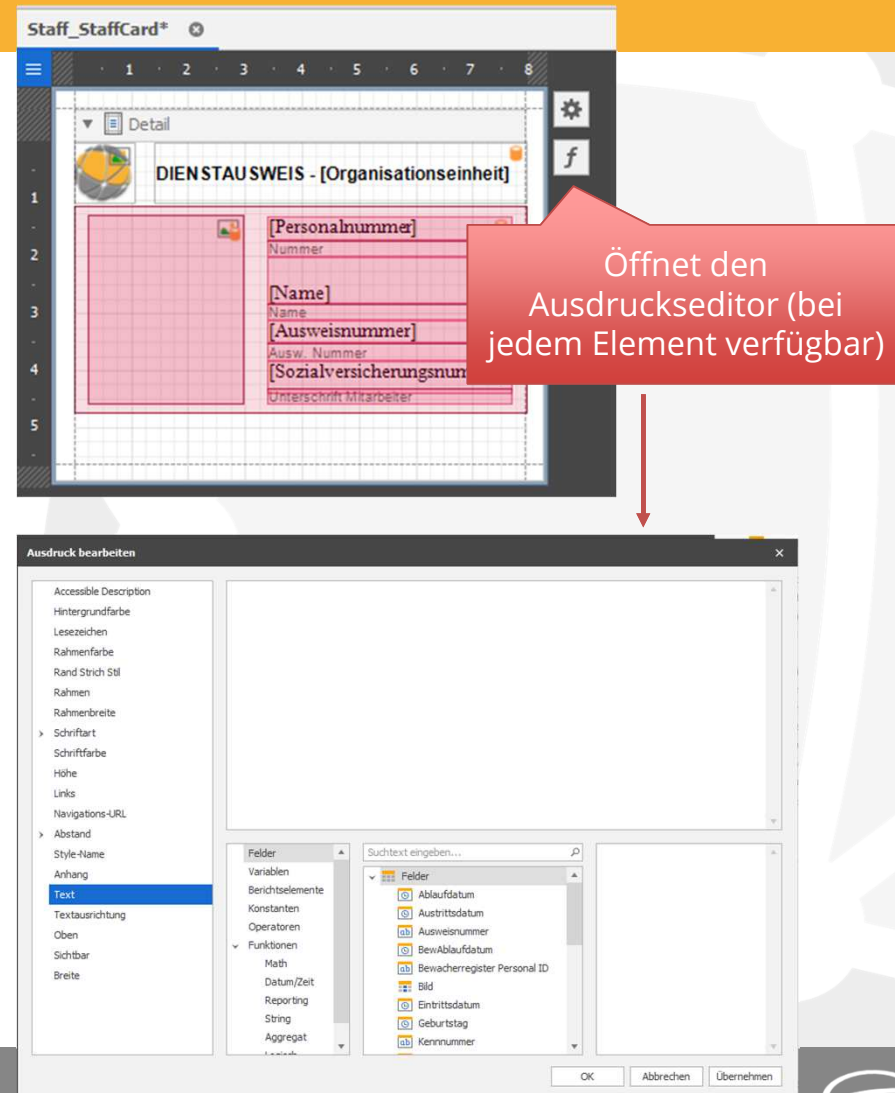
Rand Strich Stil

Schriftart: Arial

Abstand: Gets or sets the control's padding values (measured in report units).

AUSDRÜCKE

- Ausdrücke bieten sehr viele Möglichkeiten für die Anpassung des Reports
- Nicht nur reine Datenanzeige, sondern auch Möglichkeiten zur Formatierung
- Nur verfügbar, wenn Report keine Anbindungen verwendet
- Meldung „Auf Ausdrücke konvertieren“ mit Ja bestätigen



MITARBEITERAUSWEIS – ZWEISEITIG DRUCKEN

1. Höhe von Seite 1 merken, danach Rechtsklick → Unterband hinzufügen

2. Höhe von Seite 1 übernehmen

3. Seitenumbruch vor diesem Band einstellen

4. Seite 2 gestalten

5. Druckereinstellung auf Duplex setzen

FRAGEN?



... EIN PRODUKT DER BITE AG



Im Köler 3
D-70794 Filderstadt
+49 711 380 155 00
www.bite.de
www.disponic.de
www.youtube.com/@disponic

Hotline:
hotline@disponic.de
+49 711 380 155 180

